

PROCEDURY FUNKCJONOWANIA
ZESPOŁU SZKOLNO - PRZEDSZKOLNEGO NR 3 W WAŁBRZYCHU
W CZASIE EPIDEMII
ROK SZKOLNY 2020/2021

Wewnętrzne procedury funkcjonowania Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Wałbrzychu mają na celu zapobieganie i przeciwdziałanie COVID - 19 wśród uczniów, rodziców i pracowników - obowiązują wszystkich uczniów, pracowników oraz rodziców.

I. Organizacja zajęć w szkole.

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz, gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Każda osoba przy wejściu do szkoły obowiązkowo dezynfekuje ręce zgodnie z umieszczoną instrukcją użycia środka dezynfekującego.
3. Uczniowie przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych obowiązkowo zakrywają usta i nos . Na półpiętrze wyznaczono strefę bezpieczeństwa dla rodzica do odbioru dzieci i kontaktu z nauczycielem w razie potrzeby.
4. Opiekunowie odprowadzający dzieci mogą wchodzić do wyznaczonej przestrzeni wspólnej szkoły, zaleca się zachowanie dystansu:
5. W miarę możliwości ogranicza się przebywanie w szkole osób z zewnątrz (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, dezynfekcja rąk).
6. W miarę możliwości unika się organizowania większych skupisk uczniów w przestrzeniach wspólnych – bezpiecznego korzystania z szatni, korytarzy.

Wprowadzono:

- 1) zmienny czas przychodzenia poszczególnych klas do szkoły i rozpoczęcia zajęć według planu lekcji;
- 2) nauczyciel w klasach I-III organizuje przerwy dla swoich uczniów według załączonego harmonogramu nr 1;
- 3) kierunek przemieszczania się klas IV-VIII po zakończonych lekcjach (klasy zlokalizowane w salach: 201,203,204,205,206 przechodzą holem do następnych klas, natomiast klasy zlokalizowane w salach 210, 211, 209, 207, 208 kierują się korytarzem w linii prostej,
- 4) przerwy rotacyjne - według harmonogramu nr 2;

- 5) przy sklepiku szkolnym może przebywać maksymalnie do 10 osób przy zachowaniu bezpiecznej odległości;
 - 6) nie ma obowiązku zasłanianie ust i nosa dla uczniów i pracowników podczas przerw rotacyjnych;
 - 7) uczniowie zobowiązani są do zakrywania ust i nosa podczas zmian sal lekcyjnych;
 - 8) podczas zajęć lekcyjnych uczeń i nauczyciel nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa;
 - 9) uczniowie nie mogą spożywać posiłków podczas przerw rotacyjnych tylko podczas pobytu na przerwie w klasie;
 - 10) zmianowe spożywanie posiłków na jadalni według harmonogramu nr 3
7. Szkoła posiada 3 termometry bezdotykowe, które będą używane w sytuacji koniecznej przez pielęgniarkę, a w razie jej nieobecności przez wicedyrektorów, wychowawcę klasy lub pedagoga. Termometry znajdują się: na parterze w grupie przedszkolnej 2/3 latki, I- piętrze u pielęgniarki, II- piętrze u pedagoga.
 8. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk - w każdej klasie znajduje się pojemnik do dezynfekcji rąk (po przyjsciu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce, wchodząc do klasy dokonać dezynfekcji), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust.
 9. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie mogą wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą, ani ich pożyczać.
 10. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć. Podczas zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe (np. sztuki walki, gimnastyka, koszykówka, piłka ręczna) i zastąpić je innymi (np. siatkówka, lekkoatletyka, trening przekrojowy, tenis stołowy i ziemny, badminton, biegi przełajowe). W miarę możliwości należy prowadzić zajęcia wychowania fizycznego na otwartej przestrzeni. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub zdezynfekować, należy usunąć lub uniemożliwić do nich dostęp. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze) wykorzystywane podczas zajęć należy czyścić lub dezynfekować.
 11. W trakcie nauki muzyki uczeń powinien korzystać z własnego instrumentu. Instrument wypożyczony jest przypisany do jednego ucznia przez cały rok szkolny. Należy zrezygnować ze śpiewu chóralnego.
 12. Na bieżąco należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) w sytuacji złej pogody co najmniej raz na godzinę.

13. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały swoich zabawek innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
14. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wybranych salach lekcyjnych. Do regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych wprowadzono zapisy, dotyczące zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Środki do dezynfekcji rąk powinny być rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wychowanków pod nadzorem opiekuna. Świetlice należy na bieżąco wietrzyć (nie rzadziej, niż co godzinę).
15. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
16. Zostają wyłączone źródła wody pitnej.
17. Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych organizowanych w szkole: SKS, Zajęcia z programu „Szczęśliwa Trzynastka” - według harmonogramu.
18. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy - według harmonogramu z uwzględnieniem 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece.
19. Zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny pracy – według harmonogramu z uwzględnieniem wymagań określonych w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia:
20. Opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
21. W sytuacji potrzeby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia, wskazany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.

II. Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni, gastronomia

1. Przy wejściu głównym do budynku, w gablocie na parterze zamieszczono numery telefonów powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz informację o obowiązkowym dezynfekowaniu rąk przez osoby dorosłe wchodzące do szkoły.

2. Pracownicy szkoły są zobowiązani regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robiły to dzieci, szczególnie po przyjściu do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
3. Pracownicy szkoły są zobowiązani do czyszczenia detergentem jeden raz dziennie wyznaczonego sprzętu na placu zabaw / na boisku szkolnym oraz dezynfekcji używanego przez dzieci/uczniów sprzętu.
4. Prowadzony jest monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych - poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatury, włączników oraz łazienek i zapewniona jest bieżąca dezynfekcja toalet.
5. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do przestrzegania instrukcji mycia i dezynfekcji rąk umieszczonych w pomieszczeniach sanitarnohigienicznych przy dozownikach.
6. Dostawcy cateringu dostarczają posiłki osobnym wejściem - nie wchodzą na teren szkoły.
7. W jadalni szczególną uwagę należy zwrócić na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stolików, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców.
8. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć z dodatkiem detergentu i wyparzać je w temperaturze minimum 60 C.

III. Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u uczniów/ pracowników.

1. Jeżeli nauczyciel lub pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę – (powyżej 37,5 stopni), kaszel, należy prosić o założenie maski ochronnej i odizolować ucznia do gabinetu pielęgniarki, w którym znajduje się izolatorium,
2. Pracownik wypełnia kartę informacyjną o stanie zdrowia dziecka w związku z Covid -19 – załącznik nr 2
3. Zawiadamia Dyrektora o zaistniałej sytuacji, a w przypadku jego nieobecności wicedyrektorów, pielęgniarkę lub pedagoga.
4. Dyrektor zawiadamia rodziców o zaistniałej sytuacji, a w razie złego stanu dziecka dzwoni na 999 lub 112.
5. Rodzic w miarę możliwości powinien jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły i udać się z nim do lekarza
- 5) Po otrzymaniu od rodzica informacji potwierdzającej u dziecka zakażenie koronawirusem (na podstawie zaświadczenia lekarskiego) Dyrektor zawiadamia stację sanitarno – epidemiologiczną oraz organ prowadzący szkołę.
1. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej, pracownik powinien pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej,

aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że może być zakażony koronawirusem.

2. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
4. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Powiatowego Inspektora Sanitarnego:
 - 1) dyrektor lub wyznaczony pracownik ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
5. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do właściwej Powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę.
6. Informacja, np. o zachorowaniu wśród uczniów lub personelu, może pochodzić od lekarza, ale – w zależności od sytuacji – również od rodziców, dyrektora szkoły, lub innych pracowników szkoły, którzy uzyskali informację o zachorowaniu. Informacja taka podlega weryfikacji i ocenie ryzyka przez Państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Państwowy powiatowy inspektor sanitarny przeprowadza dochodzenie epidemiologiczne, a następnie, w razie potrzeby, podejmuje czynności, które mają na celu zapobieganie szerzeniu się zakażeń i zachorowań.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.
2. Procedury obowiązują do odwołania.
3. Procedury zostaną uruchomione w dniu 01.09.2020 r.

W przypadku zmieniającej się sytuacji epidemicznej na terenie szkoły mogą zostać wprowadzone nowe rozwiązania.

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisana / podpisany oświadczam, że: zapoznałam/łem się z **Procedurami funkcjonowania Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Wałbrzychu w czasie epidemii w roku szkolnym 2020/2021**

.....
(podpisy rodziców / prawnych opiekunów)

Klauzula informacyjna w związku z przetwarzaniem danych szczególnej kategorii – pomiar temperatury ciała dziecka w przypadku wystąpienia niepokojących objawów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administrator Danych

Administratorem Pani/Pana oraz dziecka danych osobowych jest Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 3 w Wałbrzychu reprezentowany przez Dyrektora Zespołu, z siedzibą przy ul. Chałubińskiego 13, 58-302 Wałbrzych tel./fax 748477815 adres poczty e-mail: psp30@psp30.pl

Inspektor Ochrony Danych

W sprawach ochrony Pani/Pana danych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail iod2@synergiaconsulting.pl pod numerem telefonu 693 337 954

2. Cele i podstawy przetwarzania

Dane ucznia będą przetwarzane w celu ochrony zdrowia publicznego przed rozprzestrzenianiem się epidemii COVID-19 na podstawie art. 9 ust. 2 lit. i) RODO* w związku z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego dla szkół wydanymi na mocy art. 8a ust. 5 pkt. 2) ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t.j.Dz.U.2019 poz. 59 ze zm.).

3. Odbiorcy danych

Pani/Pana danych osobowych mogą być udostępniane podmiotom i organom, którym Administrator jest zobowiązany lub upoważniony udostępnić dane osobowe na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

4. Okres przechowywania danych

Dane osobowe ucznia będą przechowywane przez okres 14 dni, po którym zostaną zniszczone

5. Prawa osób, których dane dotyczą:

Posiada Pani/Pan prawo do;

- 1) dostępu do treści swoich danych,
- 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- 3) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO
- 4) prawo do wniesienia sprzeciwu 21 RODO
- 5) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

6. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Pomiar temperatury ciała ucznia wynika z wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, a uniemożliwienie jego pomiaru może prowadzić do ograniczenia pobytu ucznia w szkole.

7. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane ucznia nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

.....
miejscowość, data

.....
podpis

KARTA INFORMACYJNA O STANIE ZDROWIA UCZNIĄ

w związku z Covid – 19

Imię i Nazwisko ucznia	
Godzina zauważenia objawów	
Jakie wystąpiły objawy	
Godzina poinformowania opiekunów prawnych	
Kto został poinformowany	
Podpis osoby informującej	

Pomiary temperatury:

Godzina	Wysokość Temperatury

Inne zaobserwowane objawy:

.....

Godzina odbioru ucznia przez rodzica/opiekuna :

W związku z zaobserwowanymi u ucznia objawami chorobowymi i wprowadzonym reżimem sanitarnym z dniem w
 w, informujemy, iż Rodzice są zobowiązani do:

- kontaktu z lekarzem w celu dalszej diagnozy
- pozostawienia dziecka przez w domu
- przyniesienia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania do szkoły - w przypadku zdiagnozowania Covid-19 Rodzic jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania placówki.

.....
 (data i podpis rodzica)